

**Автономная некоммерческая организация
«Дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации
специалистов профессионального образования»**

«Утверждаю»



Директор АНО «ДПО «ИПК СПО»

В. А. Худик

«03» июня 2019 г.

**Положение о правилах
приёма слушателей на обучение
по дополнительным профессиональным программам
в Автономную некоммерческую организацию
«Дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации
специалистов профессионального образования»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам в Автономную некоммерческую организацию «Дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации специалистов профессионального образования» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации «Дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации специалистов профессионального образования» (далее – Институт).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499, Уставом Института.

1.3. Настоящие Правила регламентируют приём физических лиц в Институт для обучения по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) по договорам об образовании с юридическими и (или) физическими лицами.

1.4. Институт осуществляет приём на обучение по ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.5. Граждане Российской Федерации и иностранные граждане могут быть приняты на обучение за счет иных форм финансирования.

1.6. К освоению ДПП допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.7. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаётся одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.8. Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.9. ДПП может реализовываться в очной, очно-заочной и заочной формах, а также полностью или частично в форме стажировки.

1.10. Запрещается необоснованный отказ в приёме на обучение по ДПП, а также установление прямых или косвенных преимуществ при зачислении на обучение по ДПП в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

2. Порядок зачисления на обучение

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений, связанных с обучением по ДПП, является приказ директора Института о приеме лица на обучение по ДПП. В случае приема на обучение по ДПП за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию указанного приказа предшествует заключение договора об образовании.

2.2. Прием лица в Институт на обучение по ДПП возможен только в случае, если уровень профессионального образования, квалификация лица, зачисляемого на обучение, соответствуют требованиям ДПП к категории слушателей.

2.3. Прием лица в Институт на обучение по ДПП осуществляется при наличии письменного согласия на хранение и обработку персональных данных лица, зачисляемого на обучение. Получение, систематизация, использование, хранение и передача сведений, составляющих персональные данные лиц, зачисляемых на обучение в Институт, регулируются отдельным локальным нормативным актом Института.

2.4. Приём в Институт на обучение по ДПП повышения квалификации профессиональной переподготовки, реализуемым за счет средств физических и (или) юридических лиц:

2.6.1. Физическое лицо, желающее поступить в Институт для обучения по ДПП за счет собственных средств, заключает договор об образовании по форме, установленной Институтом, и оплачивает обучение в размере и в сроки, установленные договором.

2.6.2. Физическое лицо предоставляет личное заявление о приёме на обучение (Приложение 2 к настоящим Правилам), прилагает копии следующих документов: документа, удостоверяющего личность обучающегося; документа государственного образца о среднем профессиональном или высшем образовании (или справки с места учёбы в случае продолжения обучения по программам среднего профессионального и (или) высшего образования), документа о перемене фамилии в случае необходимости и одну фотографию размером 3x4 см в случае зачисления на ДПП профессиональной переподготовки.

2.6.3. Юридическое лицо, выступающее заказчиком по договору об образовании:

- направляет (передает) в Институт письмо (заявку) о приеме на обучение физического лица;

- заключает в установленном законом порядке с Институтом договор (контракт) об образовании, оплачивает обучение в размере и в сроки, установленные договором (контрактом).

Работники учреждений-заказчиков платных образовательных услуг предоставляют личное заявление о приёме на обучение и прилагают копии документов, перечисленные в п. 2.6.2.

2.7. По мере комплектования группы осуществляется реализации образовательных программ из лиц, принятых на обучение по соответствующей ДПП.

2.10. Количество слушателей в учебной группе, формируемой для обучения по ДПП, реализуемым за счет средств физических и (или) юридических лиц, не может превышать 25 человек, если иное не предусмотрено договором (контрактом) об образовании. В

исключительных случаях количество слушателей в учебной группе может быть увеличено по решению директора Института.

2.11. Слушатель может быть дополнительно зачислен в учебную группу на обучение по ДПП, в которой к этому моменту уже начались занятия, при соблюдении следующих условий:

- численность слушателей в учебной группе после зачисления дополнительного слушателя будет соответствовать условиям, указанным в пункте 2.10 настоящих Правил;
- количество часов, в течение которых слушатели соответствующей учебной группы осваивали ДПП, к моменту зачисления дополнительного слушателя, не является значительным для освоения данной ДПП.

3. Порядок внесения изменений и дополнений в правила

3.1. Изменения и дополнения в настоящие Правила рассматриваются и принимаются директором Института.

3.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила, утвержденные директором Института, вступают в силу после их утверждения приказом директора Института.

Директору АНО ДПО «ИПКСПО»
проф. Худику В.А.

от _____

Заявление

ВСЕ ПОЛЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ!

Гражданин (–ка) (фамилия)
 (ИМЯ, отчество)

дата рождения _____

проживающий (-ая) по адресу _____

(индекс, адрес) _____

контактный телефон _____

эл. адрес для связи _____

паспорт (серия, номер) _____ кем выдан _____

дата выдачи _____

Образование (высшее, среднее профессиональное и др.), Фамилия по диплому _____

Вид документа (диплом, свидетельство и др.) _____

(серия и номер документа об образовании) _____ дата выдачи _____

(наименование обучающей организации) _____

Место работы _____

Прошу зачислить меня на обучение для освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «_____». (____ ак.час.) с 201 по 201. С регламентирующими обучение локальными актами, политикой обработки персональных данных и лицензией АНО «ДПО «ИПКСПО»_ознакомлен(-а) лично/на сайте организации <http://ipkdpo.ru>

Заявитель принимает на себя ответственность за полноту и правдивость сведений, изложенных выше.

(дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Согласие на обработку персональных данных слушателя

Я, _____
(фамилия, имя, отчество слушателя)

паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ, и дата выдачи)

_____, проживающий по адресу: _____

(указать адрес регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания (фактического проживания)
принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе

АНО ДПО «Институт повышения квалификации специалистов профессионального образования»
(наименование и адрес оператора, получающего согласие на обработку персональных данных)

с целью:

осуществления обеспечения организации образовательного процесса, ведения бухгалтерского учета, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, осуществления деятельности в соответствии с Уставом оператора *в объеме:*

фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование обучающей организации, форма обучения), год, месяц, дата рождения, адрес (место жительства и/или место пребывания), номер домашнего и мобильного телефона, адрес личной электронной почты, при изменении анкетно-биографических данных (ФИО) – подтверждающий документ, данные в документах об образовании, данные о процессе обучения, данные об успеваемости.

(перечень обрабатываемых персональных данных)

для совершения следующих действий:

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

(перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до момента достижения целей обработки персональных данных либо до его отзыва. Максимальный срок обработки персональных данных в течение 8 рабочих дней от даты, указанной в приказе об окончании обучения или отчисления Обучающегося из АНОДПО «ИПКСПО». Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю оператора под подпись с указанием даты получения.

(срок действия согласия и способ его отзыва)

(дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Директору АНО ДПО «ИПКСПО»
проф. Худику В.А.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение на платной основе по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки: «_____»

Срок освоения образовательной программы: _____ академических часов

Период обучения с _____ по _____

Место жительства (место нахождения) _____

Полных лет _____

Телефон для связи _____

Место работы _____

Район _____

Должность _____

Образование _____

Обязуюсь произвести оплату в сумме **00000,00 (_____ --тысячи) рублей 00 копеек за наличный расчет.**

С учебным планом и расписанием занятий ознакомлен (а).

В соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе я даю согласие уполномоченным лицам Автономной некоммерческой организации «Дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации специалистов профессионального образования» (АНО «ДПО «ИПКСПО»), (ОГРН: 1157800003459), расположенной по адресу: Юридический адрес: 195197, Санкт-Петербург, Полустровский пр., д. 59. на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство; среднее профессиональное образование, высшее образование, дополнительное профессиональное образование (когда и какие образовательные организации закончил, номера документов об образовании и (или) о квалификации, направление подготовки или специальности по указанным документам, квалификация), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов); выполняемая работа (включая название и местонахождение организации – работодателя, должность и т.п.); паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан); адрес регистрации и фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты.

Я даю согласие на использование вышеуказанных персональных данных и их хранение на электронных носителях исключительно в целях организации моего обучения в АНО «ДПО «ИПКСПО» и учета результатов этого обучения. Я проинформирован, что АНО «ДПО «ИПКСПО» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации, но в любом случае не более чем в течение трех лет с даты составления настоящего согласия.

Согласие может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления.

Дата _____ 201__ г.

_____/_____
Подпись слушателя Ф.И.О.